

POLÍTICA DE PRIVACIDAD, TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Políticas de tratamiento de datos personales

Entrada en vigencia: Noviembre 2025

McCann Erickson Corporation S.A.S., sociedad comercial identificada con NIT, (en adelante “McCann”), trata con respeto los datos personales e información suministrada por distintas personas, incluidos los empleados de Márquez Robledo Abogados S.A.S. (“Márquez Robledo”), en virtud de la relación contractual existente entre ambas compañías. Esta Política de Privacidad establece las finalidades, medidas y procedimientos aplicables al tratamiento que McCann realiza sobre los datos recibidos de Márquez Robledo, así como los mecanismos con los cuales los titulares pueden conocer, actualizar, rectificar, suprimir o ejercer sus derechos frente al tratamiento de su información personal. La aceptación expresa o inequívoca de esta Política implica la autorización para los tratamientos aquí descritos.

1. RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS. El responsable y/o encargado del tratamiento de los datos personales e información suministrada por los empleados de Márquez Robledo es McCann Erickson Corporation S.A., quien asume este rol en los términos del contrato celebrado entre las partes.:

- a) Domicilio: Bogotá
- b) Dirección: Calle 96 #13A-21
- c) Correo electrónico: daniela.moreno@mccann.com.co

2. FINALIDAD DE LA BASE DE DATOS. McCann, en desarrollo de sus actividades y obligaciones contractuales con Márquez Robledo, tratará los datos personales de los empleados de Márquez Robledo con finalidades que incluyen la gestión administrativa, operativa y de soporte derivada de la relación contractual; el mantenimiento de comunicación eficiente sobre actividades necesarias para la ejecución del contrato; la verificación de identidades y datos pertinentes para la prestación de los servicios; la transmisión de información a terceros que apoyen a McCann en procesos comerciales, administrativos, de seguridad o tecnológicos; el cumplimiento de procesos contables, legales y regulatorios; la administración de accesos a instalaciones físicas o sistemas digitales; la elaboración de reportes internos; y cualquier otra finalidad compatible que sea informada al momento de la recolección.

3. FORMA DE OBTENCIÓN Y DATOS SUMINISTRADOS. McCann podrá recibir de Márquez Robledo los datos necesarios para cumplir las finalidades descritas, incluyendo información como nombre y apellidos, número de identificación, datos de contacto, cargo, información laboral necesaria para el desarrollo del contrato e imágenes.

Los datos podrán ser suministrados por Márquez Robledo y recolectados directamente por McCann al interactuar con los empleados. McCann no recopilará datos sensibles salvo

autorización expresa del titular y únicamente en los casos permitidos por la Ley 1581 de 2012.

4. AUTORIZACIÓN PARA RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y OTRA INFORMACIÓN. Mediante la entrega de información por parte de Márquez Robledo y/o mediante la aceptación de esta Política, los titulares autorizan de forma expresa a McCann para recolectar, almacenar, usar, procesar y circular sus datos personales de acuerdo con lo aquí previsto y conforme a la normatividad aplicable.

5. TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES. McCann realizará el tratamiento de los datos personales de los empleados de Márquez Robledo exclusivamente para las finalidades autorizadas y en estricto cumplimiento de la normativa aplicable. Este tratamiento incluye la comunicación necesaria para el desarrollo y ejecución de la relación contractual, el uso de la información en la página web de Márquez Robledo que McCann administra, así como la creación de contenido para redes sociales cuando resulte necesario, y cualquier otro tratamiento permitido por la legislación vigente en materia de protección de datos.

6. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA NUEVOS USOS. Cuando McCann requiera tratar los datos para finalidades distintas a las previstas en esta Política, solicitará una autorización adicional en los términos de la Ley 1581 de 2012.

7. INFORMACIÓN Y DATOS DE MENORES DE EDAD. McCann no usa, ni almacena, o realiza tratamiento alguno sobre datos personales de menores de edad. Si, por algún fraude o error, se llega a tener almacenada información de un menor de edad, ésta será suprimida, una vez se conozca que el dato pertenece a un menor de edad.

8. ALMACENAMIENTO DE DATOS PERSONALES. El titular autoriza expresamente a McCann para que éste almacene sus datos de la forma que considere más oportuna y cumpla con la seguridad requerida para la protección de los datos de acuerdo con los estándares normales y razonables aplicables a sociedades como McCann.

Las bases de datos que tenga McCann cumplirán con lo estipulado en el Registro Nacional de Bases de Datos en las condiciones establecidas por el Decreto 886 de 2014.

9. MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES Y OTRA INFORMACIÓN. Las medidas de seguridad con las que cuenta McCann buscan proteger los datos de las personas en ellas incluidas, en aras de impedir su adulteración, pérdida, usos y accesos no autorizados. Para ello, McCann, de forma diligente implementa medidas de protección humanas, administrativas y técnicas que razonablemente están a su alcance. El titular acepta expresamente esta forma de protección y declara que la considera conveniente y suficiente para todos los propósitos.

De igual forma, los terceros contratados por McCann, están igualmente obligados a adherirse y dar cumplimiento a las políticas y manuales de seguridad de la información, así como a los protocolos de seguridad que aplicamos a todos nuestros procesos.

Todo contrato de McCann con terceros (contratistas, agencias de publicidad, consultores externos, colaboradores temporales, etc.) que involucre el tratamiento de información y datos personales, incluye un acuerdo de confidencialidad que detalla sus compromisos para la protección, cuidado, seguridad y preservación de la confidencialidad, integridad y privacidad de la misma.

10. DERECHOS DE LOS TITULARES. McCann informa que, conforme a la legislación vigente, las personas tienen entre otros, el derecho de conocer, actualizar, rectificar su información, y/o revocar la autorización para su tratamiento. En particular, son derechos de los titulares según se establece en el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales;
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada;
- c) Ser informado, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales;
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley;
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato;
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

11. CONTACTOS

(i) Persona encargada de peticiones, consultas y reclamos. La persona encargada de atender las peticiones, consultas y reclamos de los titulares para ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir sus datos y revocar su autorización es Daniela Moreno, con correo daniela.moreno@mccann.com.co

(ii) Procedimiento para ejercer sus derechos. En caso de que desee ejercer sus derechos, deberá enviar un correo electrónico o físico a las direcciones de contacto establecidas en la presente Política de Privacidad.

(iii) Peticiones y Consultas Sobre Datos Personales. Cuando el titular de los datos o sus causahabientes deseen consultar la información que reposa en la base de datos, McCann responderá la solicitud en plazo de máximo diez (10) días o en el plazo máximo establecido por Ley. En cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará de los motivos de la demora y se le señalará la fecha en que se atenderá su consulta, la cual no podrá superar los cinco (5)

días hábiles siguientes al vencimiento del primer término, o el plazo máximo establecido por Ley.

(iv) Revocación de autorización, retiro o supresión de la base de datos y reclamos Sobre Datos Personales. Cuando el titular de los datos o sus causahabientes consideren que la información contenida en las bases de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley 1581 de 2012, podrán presentar un reclamo ante McCann, el cual será tramitado bajo las siguientes reglas, que en ningún caso disminuirán o restringirán los derechos establecidos por Ley:

1. El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida a McCann o con la identificación de los Titulares, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y se anexarán los documentos que se quieran hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, McCann podrá requerir al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo. En caso de que la McCann no sea competente para resolver el reclamo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al Titular, con lo cual quedará relevada de cualquier reclamación o responsabilidad por el uso, rectificación o supresión de los datos.
2. Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.
3. El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al Titular los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

12. CONTACTO. Cualquier duda o información adicional será recibida y tramitada mediante su envío a las direcciones de contacto establecidas en la presente Política de Privacidad.

13. PERÍODO DE VIGENCIA. Los datos personales estarán vigentes durante el plazo necesario para cumplir sus finalidades, que en todo caso no será inferior a 80 años.

Los datos personales incorporados en la base de datos cumplirán con lo estipulado en el Registro Nacional de Bases de Datos creado por la Ley 1581 de 2012 y reglamentado por el Decreto 886 de 2014.

14. CAMBIOS EN LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD. Cualquier cambio sustancial en la Política de Tratamiento, será comunicado oportunamente a los titulares mediante la publicación en nuestros portales web.

15. LEGISLACIÓN VIGENTE. La legislación nacional vigente en materia de protección de datos personales está contenida en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, la Ley 1266 de 2008 y el Decreto 886 de 2014 las normas que lo modifiquen o complementen.